# ANEXO 06

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

(MODELO PARA CONSULTA)

**Orientações de preenchimento:**

Os quadros “ATIVIDADE” deverão ser preenchidos com uma lista de atividades a serem realizadas tendo em vista a execução da **PROPOSTA CULTURAL**, uma atividade por quadro. Estas devem estar de acordo com a descrição da **PROPOSTA** e com a **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**.

Após o preenchimento dos quadros de “ATIVIDADE”, cada atividade deve ser correlacionada ao mês em que será realizada, assinalando com um “X” em sua linha e na coluna de seu respectivo mês.

Caso alguma atividade seja realizada por 2 (dois) ou mais meses poderão ser assinaladas mais de uma coluna, referentes aos meses de realização da atividade.

Os preenchimentos do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA CULTURAL** e do **RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA PROPOSTA** não devem ser sinalizados no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**. Ou seja, a prestação de contas não deve ser prevista no **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**.

A tabela de **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** deve ser enviada em uma única página, excluindo cortes que impossibilitem a análise.

Segue abaixo o modelo para preenchimento do **CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO** de uso obrigatório, a ser enviado no formato PDF com no máximo 5 MB, no ato de inscrição realizado exclusivamente através da **Plataforma Desenvolve Cultura:** [http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura](http://cultura.rj.gov.br/desenvolve-cultura%3B).

|  |
| --- |
| **SÃO DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NA CHAMADA PÚBLICA. ESTE ANEXO É APENAS UM MODELO, O CRONOGRAMA DEVERÁ SER INSERIDO NO SISTEMA DESENVOLVE**  **CULTURA.** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROPONENTE** |  | | | | | |
| **PROPOSTA CULTURAL** |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Etapa: Pré- Produção** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** |
| Atividade 1. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 2. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa: Produção/Execução** |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 1. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 2. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| **Etapa: Pós- Produção** |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 1. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 2. |  |  |  |  |  |  |
| Atividade 3. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |