Manual simplificado — Programa Cultura em Dia

Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Rio de Janeiro (SECEC-RJ)

O que é o Cultura em Dia?

É um programa para quem recebeu apoio da Secretaria para um projeto cultural e ainda precisa resolver pendências relacionadas a:

- Realização do projeto: algo que precisava ser feito ou comprovado.
- Prestação de contas financeira: documentos e informações sobre o uso do dinheiro recebido.

O programa atende projetos de editais de fomento direto e da Lei de Incentivo à Cultura.

A participação é uma oportunidade de regularizar sua situação com a Secretaria para voltar a participar de editais e outras oportunidades.

Informações importantes: o programa não perdoa dívidas.

O programa não abarca o Convênio de 2014 da Política Nacional Cultura Viva.

Qual é o prazo para participar?

As inscrições ficarão abertas por 15 dias.

- Início: às 9h do dia 09/11/2026
- Fim: às 18h do dia 23/11/2026

Pedidos enviados fora desse período não serão considerados.

Como participar

1. Acesse o sistema

Entre na página inicial do Sistema Desenvolve Cultura e clique no botão “Quero me regularizar”.

Não é necessário fazer login para enviar o pedido.

2. Preencha o formulário

Informe os seguintes dados obrigatórios:

- Seu nome ou o nome da empresa ou organização — chamado de “razão social”.
- CPF ou CNPJ.
- E-mail.
- Telefone para contato.

Se quiser explicar sua situação, use o campo “Mais detalhes”. Esse preenchimento é opcional.

Confira seu e-mail antes de enviar: a Secretaria usará esse endereço para entrar em contato.

3. Envie o pedido

Clique em “Enviar”. O sistema mostrará uma confirmação com a data e a hora do registro.

Se você já tem cadastro no Desenvolve Cultura, poderá entrar na sua conta e acompanhar o pedido no menu do programa.

4. Aguarde a verificação

A equipe responsável verificará quais pendências você precisa resolver.

5. Acompanhe seu e-mail

A Secretaria enviará a lista de pendências e as orientações pelo endereço: culturaemdia@cultura.rj.gov.br

Confira seu e-mail todos os dias, inclusive a caixa de spam ou lixo eletrônico.

6. Envie todos os documentos em até 2 dias úteis

O prazo começa a contar a partir do envio do comunicado pela Secretaria — não a partir do momento em que você abrir o e-mail.

Dentro desse prazo, envie toda a documentação solicitada para resolver as pendências.

CULTURA EM DIA

7. Aguarde a análise dos documentos

A equipe responsável terá até 2 dias úteis para analisar a documentação.

Resumo dos prazos

Etapa	Prazo
Enviar o pedido de participação	Durante os 15 dias de inscrição
Enviar os documentos solicitados	Até 2 dias úteis, contados a partir do envio do comunicado pela Secretaria
Análise dos documentos pela equipe responsável	Até 2 dias úteis

Se você tiver pendências tanto na realização do projeto quanto na prestação de contas financeira, os prazos serão aplicados separadamente para cada etapa: 2 dias úteis para você enviar os documentos e 2 dias úteis para a equipe analisar.

O que você precisa lembrar

- Envie todos os documentos solicitados dentro do prazo. Não haverá uma etapa extra para completar a documentação, chamada de “diligência”.
- O prazo não é prorrogado automaticamente.
- Mantenha seus dados de contato atualizados.
- Só poderá ser aprovado um pedido de regularização por CPF e/ou CNPJ.
- Projetos que não estão no Sistema Desenvolve Cultura também podem participar do programa.

Ficou com alguma dúvida?

Escreva para: culturaemdia@cultura.rj.gov.br