



## ANEXO 07

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

(MODELO PARA CONSULTA)

#### ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO:

- Coluna “Descrição”: liste as atividades, serviços, locação de equipamentos, profissionais, materiais, entre outros itens necessários à realização da proposta cultural.
- Coluna “Quantidade”: insira a quantidade dos itens listados na coluna Descrição.
- Coluna “Unidade”: indique a unidade de medida referente aos itens listados na coluna Descrição. São unidades de medida: cachê, dia (hora/mês/semana), serviço, período, projeto.
- Coluna “Quantidade de Unidades”: indique a quantidade de unidades de medida referente a coluna Unidade.
- Coluna “Valor Unitário”: insira o valor referente a cada um dos itens listados na coluna Grupos de Despesa.
- Coluna “Total da Linha”: quantidade x quantidade de unidades x valor unitário.

#### DEFINIÇÕES E LIMITES DOS GRUPOS DE DESPESA DO ORÇAMENTO:

- 1. Pessoal - Cachê dos integrantes da QUADRILHA JUNINA / Remunerações EQUIPE DE PRODUÇÃO:
  - CATEGORIAS A e B: indique nesta rubrica as despesas relativas ao pagamento dos cachês dos integrantes da quadrilha junina: dançadores, marcador(es), ator(es) e coreógrafo(s), de acordo com as porcentagens definidas no subitem 8.5.2.
  - CATEGORIA C: indique nesta rubrica as despesas relativas as remunerações de toda equipe de produção da proposta, de acordo com as porcentagens definidas no subitem 8.5.2.
- 2. Pessoal - Demais Prestadores de Serviços: indique nesta rubrica as despesas com demais prestadores de serviços, exceto aqueles relacionados a itens de despesas administrativas.
- 3. Equipamentos, Material e Estrutura: relacione nesta rubrica os serviços referentes à locação de estrutura ou equipamentos, compra e produção de material, serviços de figurino, cenografia, montagem etc.
- 4. Logística: relacione nesta rubrica os itens relacionados à execução da



proposta cultural tais como hospedagem, combustível, transporte, material de consumo, atendimento etc.

- **5. Divulgação, Mídia e Comunicação:** relacione os serviços referentes à divulgação da proposta cultural, à concepção e finalização de peças de divulgação (impressões diversas, assessoria de imprensa e programação visual), publicidade, filmagens e fotografias para fins de divulgação ou registro das atividades, entre outros.
- **6. Custos Administrativos:** relacione os itens referentes à administração da proposta cultural. Serão admitidos como despesas administrativas: material de consumo para escritório, serviços de postagem e Correios, transporte e deslocamento de pessoal administrativo, despesas com telefonia fixa e móvel, internet e honorários de pessoal administrativo.
- **7. Taxas e Seguros:** indicar as taxas de direitos autorais e seguros necessários para a execução da proposta cultural, de acordo com as orientações do subitem 15.5

**ATENÇÃO! AO FINALIZAR O PREENCHIMENTO CONFIRA SE A SOMA DOS ITENS ESTÁ CORRETA. É DE RESPONSABILIDADE DO PROPONENTE A LEITURA E O CUMPRIMENTO DE TODAS AS REGRAS DEFINIDAS NESTE EDITAL.**

<b>PROPONENTE</b>						
<b>NOME DA PROPOSTA</b>						
N.	Descrição	Qtde.	Unidade	Qtde. de Unidade	Valor	Subtotal
<b>1. Pessoal – Cachês de QUADRILHA(S) JUNINA(S) (Categorias A e B) / Remunerações EQUIPE DE PRODUÇÃO (Categoria C)</b>						
1.1						R\$ -
1.2						R\$ -
1. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>2. Pessoal – Demais Prestadores de Serviços</b>						
2.1						R\$ -
2.2						R\$ -
2. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>



<b>3. Equipamentos, Material e Estrutura</b>						
3.1						R\$ -
3.2						R\$ -
3. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>4. Logística</b>						
4.1						R\$ -
4.2						R\$ -
4. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>5. Divulgação, Mídia e Comunicação</b>						
5.1						R\$ -
5.2						R\$ -
5. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>6. Acessibilidade</b>						
6.1						R\$ -
6.2						R\$ -
6....						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>7. Sustentabilidade</b>						
7.1						R\$ -
7.2						R\$ -
7....						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>8. Custos Administrativos</b>						
8.1						R\$ -
8.2						R\$ -
8....						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
<b>9. Taxas e Seguros</b>						
9.1						R\$ -
9.2						R\$ -
9. ...						R\$ -
<b>Total da Linha</b>						<b>R\$ -</b>
						<b>TOTAL R\$ -</b>